



دُقر اہتمام، تعلیمات، دارالاقامہ
نیز اساتذہ، علماء اور نظام کو مروّجہ املاک کے ساتھ

آپ در خواست کیا کیسے لکھیں؟

منظور احمد قاسمی

استاذ عربی مدرسہ قائم العلوم تیوڑہ مظفت نگر روپی



کتابخانہ نعیمیہ دیوبند

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

دفتر اہتمام، تعلیمات، دارالاقامہ
نیز اساتذہ، علما اور نظماً کو مروجہ املا کے ساتھ

آپ درخواست کیسے لکھیں؟

مصنف:

منظور احمد قاسمی

استاذ عربی مدرسہ قاسم العلوم تیوڑہ مظفرنگر (یوپی)

کتابخانہ نعیمیہ دیوبند

﴿ کتابت کے جملہ حقوق بحق ناشر محفوظ ہیں ﴾

تفصیلات

نام کتاب _____ آپ درخواست کیسے لکھیں؟

مصنف _____ منظور احمد قاسمی استاذ عربی مدرسہ قاسم العلوم تیوڑہ مظفرنگر (یوپی)

ناشر _____ کتب خانہ نعیمیہ دیوبند

کمپوزنگ و سیٹنگ _____ محمد جہانگیر دیوبند +91-9045293126

سن اشاعت _____ ۱۴۳۶ھ بمطابق ۲۰۱۵ء

صفحات _____ 64

ناشر:

کتب خانہ نعیمیہ دیوبند

فون: 01336-223294-224703

فیکس: 0091-1336-222491

E-Mail: naimiabookdepot@yahoo.com

مشمولات

نمبر شمار	عناوین	صفحہ نمبر شمار	عناوین	صفحہ نمبر شمار	نمبر شمار	عناوین
۱	درخواست برائے داخلہ	۱۰	۱۹	برائے تبدیل مضمون	۲۸	۳۷
۲	سرپرست نامہ	۱۱	۲۰	برائے تبدیل درجہ	۲۹	۳۷
۳	مہلت نامہ	۱۲	۲۱	برائے تبدیل کمرہ	۳۰	۳۸
۴	برائے سیٹ	۱۳	۲۲	برائے تبدیل دستخط	۳۱	۳۹
۵	برائے اجراء طعام	۱۴	۲۳	برائے شرکت مسابقہ	۳۲	۵۰
۶	برائے اجراء طعام از کوٹہ	۱۵	۲۴	النادی میں شرکت	۳۳	۵۱
۷	برائے رخصت	۱۶	۲۵	برائے کنسیشن فارم	۳۴	۵۲
۸	برائے رخصت (اتفاقہ)	۱۷	۲۶	برائے جدید شناختنامہ	۳۵	۵۳
۹	برائے رخصت	۱۸	۲۷	تعمیراتی نامہ برائے بینک	۳۶	۵۴
۱۰	برائے اضافہ دور رخصت	۱۹	۲۸	برائے یاد دہانی فیس	۳۷	۵۵
۱۱	برائے رخصت	۲۰	۲۹	برائے معافی فیس	۳۸	۵۶
۱۲	برائے رخصت (اتفاقہ)	۲۱	۳۰	برائے اضافہ روشنی	۳۹	۵۷
۱۳	برائے رخصت (اتفاقہ)	۲۲	۳۱	وظیفہ موقوف کا اجرا	۴۰	۵۸
۱۴	برائے رخصت عیالات	۲۳	۳۲	کاپی دوبارہ چیک	۴۱	۵۹
۱۵	برائے رخصت عیالات	۲۴	۳۳	معافی نامہ	۴۲	۶۰
۱۶	برائے رخصت شادی	۲۵	۳۴	شکایت نامہ	۴۳	۶۱
۱۷	برائے اجراء طعام	۲۶	۳۵	شکایت نامہ	۴۴	۶۲
۱۸	برائے تبدیل کتاب	۲۷	۳۶	شکایت نامہ	۴۵	۶۳

تقریظ:

حضرت مولانا عبدالخالق صاحب سنبھلی نائب مہتمم دارالعلوم دیوبند

نحمدہ ونصلی علی رسولہ الکریم اما بعد

عزیزم مکرم جناب مولانا منظور احمد قاسمی استاذ مدرسہ عربیہ "قاسم العلوم" (تیوڑہ ضلع مظفرنگر) نے ایک کتاب بنام "آپ درخواست کیسے لکھیں؟" تالیف کی، اس تالیف کا موضوع نام سے نمایاں ہے۔ بندے نے مسودے پر جستہ جستہ نظر ڈالی یہ مجموعہ اپنے موضوع پر جامع ہے خاص کر نسل نو کے لیے درخواست و عریضہ لکھنے نیز اپنے مقصود کی طلب کے حوالے سے عمدہ انداز میں خاصے نمونے پیش کیے گئے ہیں، جن سے نئی نسل کو صحیح راہ ملے گی۔ مزید برآں مؤلف موصوف نے علامات ترقیم اور رموز تحریر کی طرف بھی نشان دہی کی ہے جس سے کتاب کی افادیت دو آتشہ ہوگئی ہے۔

اللہ تعالیٰ اس کتاب کو قبول عام عطا فرمائے اور عزیز مؤلف کو مزید علمی خدمات کی توفیق بخشے۔ آمین ثم آمین۔

(مولانا) عبدالخالق (سنبھلی)

خادم دارالعلوم دیوبند

۲۲ ربیع الثانی ۱۴۳۱ھ

تقریظ:

حضرت مولانا محمد ایوب صاحب استاذ و نائب ناظم تعلیمات دارالعلوم دیوبند

حامدا و مصلیا

اہل علم سے یہ بات مخفی نہیں ہے کہ اس دور میں موبائل اور دوسرے ذرائع ابلاغ کی وجہ سے خطوط نویسی بالکل مفقود ہوتا جا رہا ہے۔ عزیزم جناب مولانا منظور احمد صاحب، مدرس مدرسہ عربیہ ”قاسم العلوم تیوڑہ“ مظفرنگر، نے اس ضرورت کو محسوس کرتے ہوئے ایک کتاب بنام ”آپ درخواست کیسے لکھیں؟“ مرتب کی۔ جس میں روزمرہ کی طلباء کی ضرورت پوری کرنے والی درخواستیں و عام لوگوں کی ضرورت پوری کرنے والی شادی بیاہ کے موقع کی تحریرات کتاب میں جمع فرمادی ہیں۔ موصوف نے ان تحریرات میں مشکل الفاظ و تعبیرات، القاب میں بیجا مبالغہ آرائی سے بچتے ہوئے، مناسب اور شستہ زبان اختیار کی ہے، نیز قواعد ترقیم کی رعایت اور ان کے مواقع استعمال کی نشان دہی نے کتاب کی افادیت کو دو بالا کر دیا ہے۔

و دعا ہے اللہ تعالیٰ کتاب کو قبولیت سے نوازے اور اس کا نفع عام

فرمائے۔ المصدق

(مولانا) محمد ایوب غفرلہ

استاذ دارالعلوم دیوبند

۲۱ ربیع الثانی ۱۴۳۱ھ

(مولانا) محمد زکریا عفی عنہ

صدر المدرسین مدرسہ شمس العلوم

ٹنڈھیڑہ مظفرنگر

۱۰ جمادی الثانیہ ۱۴۳۱ھ

تقریظ:

جناب الحاج مولانا محمد یوسف صاحب قاسمی رحمۃ اللہ علیہ مہتمم مدرسہ قاسم العلوم تیوڑہ
حامد او مصلیا اما بعد!

رفیق محترم جناب مولانا منظور احمد صاحب زید مجدہ "دارالعلوم دیوبند" کے ہونہار
فاضل ہیں۔ ایک عرصے سے "قاسم العلوم تیوڑہ" (منظفنگر) میں تدریس کی ذمہ داری
سنجالے ہوئے ہیں۔ موصوف درس و تدریس کے ساتھ ساتھ مزید فائدے کی باتیں
مثلاً: درخواست لکھنے کے طریقے وغیرہ بھی طلبہ عزیز کو سکھاتے رہتے ہیں۔

حقیقت یہ ہے کہ اس سلسلے میں، آج ہمارے طلبہ و اساتذہ کی تحریروں میں
، بہت سی ایسی خامیاں نظر آتی ہیں، جو نہایت شرمندگی کا باعث بنتی ہیں؛ اس لیے عزیز
طلبہ کو "مکتوب الیہ" کے حقوق و آداب کی مکمل رعایت کے ساتھ عریضہ نویسی میں،
معتدل و مناسب انداز اپنانے کے جذبے کے تحت؛ موصوف ان متفرق و منتشر
درخواستوں کو، ایک مجموعے کی شکل میں شائع کرنے کا ارادہ کر رہے ہیں، جو ایک
مستحسن اقدام ہے۔ واقعی یہ رسالہ مختلف ضرورتوں سے درخواست لکھنے کے طریقوں
اور نمونوں پر مشتمل، انتہائی مفید رسالہ ہے، جو نہ صرف طلبہ؛ بلکہ اساتذہ کے لیے بھی
مفید ہوگا۔ اور شائقین کے لیے سہولت اور کمال استفادے کا ذریعہ بنے گا۔ انشاء اللہ۔
دل سے دعا ہے کہ حق تعالیٰ اس مجموعے کو شرف قبولیت سے نوازے، طلبہ
عزیز کے لیے زیادہ سے زیادہ نافع بنائے، مرتب موصوف اور اس کی ترتیب و اشاعت
میں کسی بھی نوع سے تعاون کرنے والے حضرات کے لیے صدقہ جاریہ بنائے۔

آمین یا رب الغلمین۔

طالب دعا و دعا گو:

محمد یوسف قاسمی خادم مدرسہ قاسم العلوم (تیوڑہ) ۱۴ رجب الاول ۱۴۳۱ھ

پیش لفظ :

اسلامی مدرسوں میں طلبہ کو مختلف مواقع پر، مختلف ضرورتوں کے لیے درخواستیں اور عریضے لکھنے ہوتے ہیں۔ پرانے وقتوں میں اساتذہ بچوں کو اس سلسلے میں ضروری راہنمائی کر دیا کرتے تھے، کچھ وہ خود اپنی اچھی لیاقت و استعداد سے کام لے کر اپنی ضرورتوں کو بخوبی پورا کر لیتے تھے؛ لیکن رفتہ رفتہ دونوں چیزوں میں کمی آئی، جس کا نتیجہ ظاہر ہے کہ مدارس کے طلبہ عموماً عریضہ نویسی کے فن سے ضرورت کی حد تک بھی واقف نہیں رہے! اور جب یہی طلبہ آئندہ استاذ بنتے ہیں، تو کتنے ہی مواقع پر ان کو انتہائی شرمندگی کا سامنا ہوتا ہے۔

دوسری طرف ”املا“ کا حال یہ ہے کہ موجودہ ”مروجہ املا“ تو کجا، قدیم املا سے بھی اچھی طرح جانکاری نہیں۔ رہے ”رموز اوقاف“ ان کو تو اہل مدارس کے ہاں بالکل ہی قابل التفات نہیں سمجھا جاتا! راقم کو اس ضرورت کا احساس، زمانہ تدریس میں خصوصاً زیادہ ہوا، تو اپنی ناقص استعداد کے ساتھ ہی اپنے طلبہ کو کچھ لکھوانا اور بتانا شروع کیا، پھر اپنی سہولت کے خیال سے لکھوائی ہوئی درخواستوں کو کاپی میں جمع کر لیا۔ یہ سلسلہ یونہی چلتا رہا۔ کبھی دل میں خیال آتا کہ اس کو افادۂ عام کے لیے چھپو ادیا جائے؛ لیکن اس کی نافعیت کا اندازہ نہ ہونے کی وجہ سے۔ جواب بھی نہیں۔ بات آئی گئی ہو جاتی؛ لیکن اپنے بعض مخلصین خصوصاً عزیزم مفتی محمد اقبال صاحب و مفتی بدر الزماں صاحب زید اقبالہما، جو ماضی میں قاسم العلوم کے مثالی طالب علم اور فی الحال مدرسہ ہذا کے لائق و

مقبول اساتذہ میں ہیں۔ اسی طرح مولوی عبدالقدوس صاحب، جو میرے مخلص دوست اور مدرسہ ہذا کے لائق استاذ ہیں۔ عزیزم نوید عالم پٹولی (متعلم دارالافتا دارالعلوم دیوبند) و دیگر احباب کے اصرار؛ خصوصاً اپنے انتہائی مشفق و مربی استاذ حضرت مولانا محمد ایوب صاحب دامت برکاتہم (نائب ناظم تعلیمات دارالعلوم دیوبند) کے حوصلہ دلانے کے بعد، اس کو چھپوانے کا ارادہ کیا گیا، جس سے اصل منشا یہ ہے کہ بچوں کے سامنے ”مرؤجہ املا و رموز تحریر“ کے ساتھ کچھ نمونے آجائیں؛ جو سیکھنے والوں کے لیے راہنمائی کا کام کریں۔ دوسری غرض یہ ہے کہ ان عریضوں میں جو خامیاں ہوں، وہ اہل علم کے سامنے آجائیں؛ تاکہ ان کی اصلاح کی جاسکے۔ چونکہ کم علم و بے بضاعت ہوں اور نہ ہی کوئی معتدل نمونہ سامنے ہے، جو مدارس کے مزاج و ماحول سے ہم آہنگ ہونے کے ساتھ ضروری جدت پر بھی مشتمل ہو۔

اخیر میں آپ سے درخواست ہے کہ اگر اس رسالے سے آپ کو کسی طرح کا نفع پہنچے؛ تو خدا را اس سیاہ کار کو بھی اپنی دعاؤں میں یاد رکھتے رہیں کہ سائل ہوں اور سائل کا حق ہوتا ہے۔

خدائے قادر و قیوم کی بارگاہ عالی میں دعا ہے کہ اس کو قبول فرمائے۔ اور اس کا فائدہ عام و تمام کر دے۔ (آمین)

منظور احمد قاسمی

۲۰ محرم ۱۴۳۱ھ پنج شنبہ

رموز اوقاف

تحریروں میں، رموز تحریر کی اہمیت کسی طرح بھی کم نہیں؛ لیکن ہمارا اکثر طبقہ تو ان سے واقف ہی نہیں۔ اور جو واقف بھی ہیں اہتمام کی کمی تو اکثر ان میں بھی پائی جاتی ہے۔ اسی کے پیش نظر ذیل میں رموز اوقاف کا نقشہ پیش کیا جا رہا ہے۔

- | | | |
|-------------------|------------------------|-----------------|
| (۱) سکتہ (،) | (۲) وقفہ (؛) | (۳) ختمہ (-) |
| (۴) رابطہ (:) | (۵) ندائیہ، فجائیہ (!) | (۶) خط (-) |
| (۷) سوالیہ (?) | (۸) قوسین ﴿ ﴾ | (۹) واوین (" ") |
| (۱۰) تفصیلیہ (-:) | (۱۱) نقطے (.....) | |

چند اور علامات، جن کا تحریروں میں کثرت سے استعمال ہوتا ہے۔

- | | |
|---|-------------------------|
| (۱) (۱) علامات شعر اور ہندسہ (۲) (ع) علامت مصرع | |
| (۳) (۳) تخلص | (۴) () علامت ہندسہ |
| (۵) (۱۲) بات ختم ہونے کی علامت (۶) (۱) تاریخ یا اعداد شمار کے اختتام پر | |
| (۷) (ص) صفحہ کا مخفف | (۸) (ج) جلد کا مخفف |
| (۹) (ق م) قبل مسیح کا مخفف | (۱۰) (م) متوفی کا مخفف |
| (۱۱) (ف) فوت کا مخفف | (۱۲) (پ) پیدائش کا مخفف |
| (۱۳) (ع) عیسوی کا مخفف | (۱۴) (ھ) ہجری کا مخفف |
| (۱۵) (الخ) الی آخرہ کا مخفف | (۱۶) (اہ) انتہی کا مخفف |

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت حضرت مہتمم صاحب! جامعہ قاسم العلوم تیوڑہ زید مجدکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت المکرم!

نہایت ادب کے ساتھ عرض ہے کہ درخواست گزار نے سال

گذشتہ مدرسہ..... میں اول عربی کی تکمیل کی ہے۔

امسال آل حضور کے زیر سایہ ”دوم عربی“ پڑھنا چاہتا ہوں۔

داخلہ فارم دیے جانے کی اجازت دے کر احسان فرمائیں۔

والسلام

الملتجی: منیر عالم لنڈھورہ (اتراکھنڈ)

۹ جمادی الاخریٰ ۱۴۳۳ھ

نوٹ: ہر پیرا گراف کی ”پہلی سطر“ کے شروع میں پانچ نقطوں کے برابر خالی جگہ چھوڑی جاتی ہے۔

(بحوالہ حرف شیریں)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

عالی جناب ناظم تعلیمات صاحب! دامت فیوضکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضور!

مؤدبانہ عرض ہے کہ میں حامل عریضہ: عبدالرحیم کا..... اپنے
..... کی سرپرستی قبول کرتا ہوں اور انتظامیہ کو اطمینان دلاتا ہوں کہ یہ
طالب علم مادر علمی کے ہر ضابطے کا پابند رہے گا اور قانون شکنی کر کے
شکایت کا موقع نہ دے گا۔

بصورت دیگر ہمیں ادارے کا ہر فیصلہ بلاچون وچرا تسلیم ہوگا۔

نام مع ولدیت و سکونت:

تھانہ:

ضلع:

صوبہ:

مورخہ:

فون:

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت عالی مقام حضرت ناظم تعلیمات صاحب! دامت برکاتکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت المکرم!

نہایت عاجزانہ عرض ہے کہ احقر محمد عمران داخل ششم عربی کے پاس فی الحال سابق مدرسے^(۱) کا ”تصدیق نامہ“ نہیں ہے۔ ایک ماہ کے اندر ان شاء اللہ جمع کر دوں گا، جب تک کے لیے مہلت چاہتا ہوں۔ آپ کی معروف شفقت اور رحم دلی کے پیش نظر یقین ہے کہ عذر قبول فرمائیں گے اور مطلوبہ مہلت دے کر احسان فرمائیں گے۔

والسلام

الملتجی: محمد عمران ساکن عزیز پور (سہارنپور)

فارم نمبر ۷۷۷

مورخہ: ۹/۱۲/۳۳ھ

(۱) اس وقت تمام ماہرین املا کا اتفاق ہے کہ ”ہائے مختلف“ والے الفاظ، مثلاً: پرودہ، جلوہ، بندہ، عرصہ، افسانہ، غصہ وغیرہ کو ”تلفظ“ کے مطابق ”یے“ سے ہی لکھا جائے گا۔ جیسے مدرسے کا جلسہ ہے، غصے کی زیادتی بری ہے۔ اس عرصے کی قدر کرو۔ بندے کو معاف فرمائیں وغیرہ۔

~ غنچے! تیری زندگی پدول ہتا ہے ☆ بس ایک تبسم کے لیے کھتا ہے

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

گرامی قدر ناظم دارالاقامہ صاحب! مدظلکم العالی

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

جناب عالی!

مؤبانہ عرض ہے کہ الحمد للہ بندے کا جامعہ ہذا میں ”دوم عربی“ میں

داخلہ ہو گیا ہے۔ اور میں سامان کے ساتھ حاضر ہو گیا ہوں۔

اس لیے آں جناب سے مؤدبانہ درخواست ہے کہ کسی مناسب

کمرے میں سیٹ عنایت فرمائیں۔ مہربانی ہوگی۔

العارض: محمد سلمان

درجہ: عمر:

۱۷ ارشوال المکرم ۱۴۳۰ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بابت اجرائے طعام

بخدمت جناب ناظم صاحب! زید مجدکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

عالی جاہ!

مودبانہ عرض ہے کہ عرضی گزار کا مدرسہ ہذا میں دوم عربی میں داخلہ ہو گیا ہے۔ سیٹ وغیرہ بھی ہو چکی ہے، اجرائے طعام کا مرحلہ باقی ہے۔

آپ سے التجا ہے کہ اجرائے طعام فرما کر ممنون فرمائیں۔

العارض: محمد ساجد (میرٹھ)

درجہ:

کمرہ نمبر: ۱۳/دار جدید

(۱) فارسی کے پانچ مصادر ہیں: گذشتن، گذاشتن، گذاردن، پذیرفتن، گزاردن، شروع کے چار مصادر میں "ز" ہے اور آخری میں "ز" ہے۔ گزاردن "ز" والے مصدر سے جو الفاظ مشتق ہوں گے، وہ "ز" ہی سے لکھے جائیں گے۔ اس کے معنی ہیں پیش کرنا، ادا کرنا شرح کرنا۔ جیسے: گزارش، نماز گزار، تہجد گزار، خدمت گزار، مال گزاری، شکر گزاری وغیرہ

۳۱ شعبہ اتیری عمرطبی ہے ایک رات ۱۱:۳۰ انس کر گزار یا اسے رو کر گزار دے (حرف شیریں)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بابت اجرائے طعام از کوٹہ

قابل صد تعظیم و تکریم حضرت مہتمم صاحب! زید مجدکم السامی

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت مہتمم صاحب! نہ چاہتے ہوئے بھی یہ عرض و اظہار میری
مجبوری ہے کہ نیاز مند کا تعلق ایک غریب گھرانے سے ہے۔ اور میرے اہل خانہ
معمولی خرچ ہی مجھے دے سکتے ہیں۔ دوسری طرف ادارہ بھی ضابطے کا پابند
ہے۔ اور بلاشبہ اس کے لیے وہی مناسب ہے۔ بس آں جناب کی طلبہ کے
درمیان معروف سخاوت اور رحم دلی کی شہ پر؛ ایک غریب، اجنبی اور غیر سفارشی
طالب علم کی یہ درخواست اس یقین کے ساتھ پیش خدمت ہے کہ آں حضور اپنے
مخصوص کوٹے سے اجرائے طعام کا حکم فرما کر ایک پر دیسی طالب علم کے لیے
تحصیل علم کی راہ آسان فرمائیں گے۔

رب کریم آپ کو کمزوروں، ناداروں اور بے سہاروں کا مرکز امید

والسلام

بنائے رکھے! آمین۔

امیدوار عنایت: مہدی حسن (رائے بریلی) داخل ششم عربی

فارم نمبر: ۳۴۲

۷ شوال المکرم ۱۴۳۰ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بابت رخصت

بخدمت محترم ناظم تعلیمات صاحب! مظلّم العالی

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

جناب عالی! (۱)

درخواست گزار (عتیق الرحمان) کو گھر سے آئے ہوئے تین ہفتے ہو گئے ہیں۔ آج بموقعہ جمعرات والدین کی زیارت کے لیے گھر (۲) جانا چاہتا ہے۔

آں جناب سے مؤدبانہ درخواست ہے کہ دو یوم مؤرخہ: ۳، ۴، ۵ رجب الثانی ۱۴۳۰ھ کی رخصت منظور فرمائیں۔

والسلام

قبولیت کی امید کے ساتھ: عتیق الرحمان تیوڑہ

درجہ: ہفتم عربی

(۱) ندائیہ (۱) یہ علامت منادی؛ یعنی جس کو پکارا جائے، کے بعد لگائی جاتی ہے۔ جیسے: حضرات! دوستو! پیارے بچو! حضرت صدر صاحب! مہتمم صاحب! وغیرہ۔

(۲) لیے، اگر "ئی" سے پہلے زیر ہو تو، "ئی" ہی سے لکھا جائے گا۔ جیسے: "دیے" "کیے" "لیجے" "بولیے" "تولیے" وغیرہ؛ لیکن جب "ے" سے پہلے زیر ہو تو ہمزے سے لکھا جائے گا۔ جیسے: "گئے" "نئے" "نتی" وغیرہ۔

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

محترم ناظم تعلیمات صاحب! دامت فیوضکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضور والا!

مودبانہ عرض ہے کہ مجھ کو گھر سے آئے ہوئے؛ اگرچہ ایک ماہ - جو رخصت کے لیے شرط ہے - نہیں ہوا؛^(۱) لیکن ایک اہم ضرورت سے گھر جانا، ناگزیر ہو گیا ہے۔

اس لیے آں جناب سے گزارش ہے کہ دو یوم مورخہ: ۷، ۸ صفر المظفر ۱۴۳۰ھ کی رخصت منظور فرمائیں۔ ممنون ہوں گا۔

والسلام

محمد عثمان.....

درجہ: اول عربی

(۱) وقفہ (؛) اسکا استعمال جملوں کے بڑے بڑے اجزاء کے درمیان ہوتا ہے۔ جہاں سکتے (،) کے مقابلے میں زیادہ ٹھہراؤ کی گنجائش ہو۔ (ب) جملے کے اجزا پر زور دینے کے لیے بھی یہ علامت آتی ہے۔
- آنا، تو خفا آنا؛ جانا، تو زلا جانا ☆ آنا ہے، تو کیا آنا؛ جانا ہے، تو کیا جانا
(ج) اسی طرح جملوں میں ”ورنہ“ ”اس لیے“ ”اگرچہ“ ”لیکن“ وغیرہ جیسے الفاظ ہم رشتہ سے پہلے بھی یہ علامت آتی ہے۔
(تفصیل کے لیے حرف شیریں)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت ناظم تعلیمات صاحب ! دامت فیوضکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت المکرم!

مؤدبانہ عرض ہے کہ میں ایک اہم ضرورت سے اپنے بھائی (۱) جو دہلی میں رہتے ہیں۔ کے پاس جانا چاہتا ہوں۔

اس لیے مہربانی فرما کر ۳۱ یوم مورخہ: ۱۹ تا ۲۱ ذوالحجہ ۱۴۲۹ھ رخصت منظور فرمائیں۔ نوازش ہوگی۔

والسلام

آپ کا شاگرد: نوید عالم پٹولی

درجہ:

کمرہ:

(۱) خط (-) اس علامت کا استعمال، جملہ معترضہ کے شروع اور آخر میں ہوتا ہے۔ جیسے: میری رائے ہے۔ اگر چہ میں کیا اور میری رائے کیا؟۔ کہ آپ اس بارے میں جلدی نہ کریں۔ (ب) جب کئی لفظ کسی سابقہ لفظ کی تشریح میں لکھے جائیں۔ جیسے: سارا شہر۔ درخت، مکانات، ہرڈکیں۔ کہرے کی لپیٹ میں تھا۔

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

برائے اضافہ در رخصت

بخدمت محترم ناظم تعلیمات صاحب! دامت فیوضکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

ضروری عرض یہ ہے کہ تابع فرماں: محمد انتظار کو رخصت کے مطابق آج ہی شام کو مدرسے واپس ہونا تھا؛ لیکن اچانک چھوٹے بھائی کی طبیعت خراب ہو گئی، جس کی وجہ سے میرا گھر رہنا ضروری ہو گیا۔
صورتِ حال کے پیش نظر مزید ۲ دن کی رخصت کے لیے یہ عریضہ بدست بھائی احمد پیش خدمت ہے۔

امید ہے کہ عذر مسموع ہوگا۔

طالب دعا: محمد انتظار متعلم مدرسہ ہذا

درجہ:.....

۱۲ شوال المکرم ۱۴۳۱ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

محترم صدر صاحب! دامت برکاتکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

جناب والا کی خدمت میں مؤدبانہ عرض ہے کہ احقر آج بموقعہ جمعرات، ایک ضرورت سے اپنے ماموں کے ہاں ٹنڈھیڑہ جانا چاہتا ہے۔
آں جناب سے گزارش ہے کہ میرے حق میں ایک روز مورخہ یکم ربیع الاول بروز جمعرات (شام) سے کل شام تک رخصت منظور فرمائیں۔
نوازش ہوگی۔

والسلام

عرضی گزار: نجم الثاقب.....

درجہ:.....

یکم ربیع الاول ۱۴۳۳ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بابت رخصت

محترم استاذ صاحب! زید مجدکم السامی

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

آں جناب کی خدمت میں ادب کے ساتھ عرض ہے کہ میری والدہ صاحبہ کی طبیعت کئی روز سے خراب ہے۔ وہ مجھ سے ملنا چاہتی ہیں اور مجھے بھی ان کی زیارت و عیادت کا بڑا اشتیاق ہو رہا ہے۔

اس لیے آں جناب سے مؤدبانہ درخواست ہے کہ ۳/ یوم مورخہ:

۳ تا ۵ ذی قعدہ ۱۴۲۸ھ رخصت منظور فرمائیں۔ مہربانی ہوگی۔

والسلام

دعا جو: محمد اکرام رانچی

درجہ: دوم عربی

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت محترم استاذ صاحب! السلام علیکم ورحمۃ اللہ

حضور والا!

مدرسے کے تعطیلی اصول کے برخلاف^(۱) درمیان ہفتے میں رخصت چاہنے کا باعث یہ ہے کہ تقدیر الہی سے میرے ماموں، سڑک حادثے میں زخمی ہو گئے ہیں؛ اور وہ مظفر نگر ہسپتال میں زیر علاج ہیں۔ مجھے ان کی عیادت کے لیے ایک یوم مؤرخہ: ۵ شعبان المعظم (از صبح تا شام) رخصت درکار ہے۔ آپ سے مؤدبانہ درخواست ہے کہ رخصت منظور فرمائیں۔

والسلام

محتاج دعا: محمد عرفان سٹڈ ہیئرہ

جماعت: سوم عربی

مؤرخہ: ۵ شعبان ۱۴۳۳ھ

(۱) سکتہ (ء) یہ علامت سب سے زیادہ استعمال ہوتی ہے۔ مختصر اظہار حظه کریں۔ (الف) الفاظ مفردہ کے عطف میں۔ مثلاً: محبت، اخلاق، نرم خوئی اور دل جوئی سے، مشکلیں آسان ہو جاتی ہیں۔ (ب) چھوٹے جملوں کے عطف میں، جن سے مل کر بڑا جملہ بنتا ہے۔ جیسے: استاذ آئے، درس گاہ میں داخل ہوئے، مسند پر بیٹھے اور سبق پڑھایا۔ (ج) شرط و جزا کے درمیان۔ جیسے: اگر ہم چانتے داغ جدائی، نہ کرتے اتنی الفت تم سے بھائی۔ (د) اسم موصول اور صلے کے درمیان۔ جیسے: انسان وہ ہے، جسکے اندر انسانیت ہو۔ لقم و شرکی پے چیدگی کو ختم کرنے کے لیے بھی یہ علامت استعمال ہوتی ہے۔ جیسے: نہیں بہار کو فرصت، نہ سو، بہار تو ہے طراوت چمن و خوبی ہوا، کہیے ”رحمت حق بہانہ می جوید، بہا، نہ می جوید“ اردو میں سیرت کی شاہکار کتاب، سیرت النبی ہے۔

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

رخصت علالت

عالی جناب استاذ صاحب! دامت فیوضکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت الاستاذ!

مودبانہ عرض ہے کہ میں بوجہ علالت درسگاہ میں حاضر نہ ہو سکا۔
اس لیے آنجناب سے درخواست ہے کہ احقر کے حق میں آج کی
رخصت علالت منظور فرمائیں۔

والسلام

طالب دعا: محمد راغب (بجنور)

(۲)
۷/شوال المکرم ۱۴۳۰ھ = ۸ جنوری ۲۰۱۰

(۱) لفظ "کہ" کو "کہہ" کہنی دار "ہ" سے لکھتا - جو بہت سے لوگوں کی عادت ہے - غلط ہے۔ (حرف شیریں)
(۲) مروج الملامین بن عیسوی کے نشان "ء" کا بواج بھی کم ہو رہا ہے اور اس کی جگہ لفظ "حالی" لکھنے کی تجویز پھیل چلا جا رہا ہے۔ (انتخاب نثر اردو)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بابت رخصت بیماری

محترم صدر المدرسین صاحب!.....

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

آں جناب کی خدمت عالیہ میں ادب کے ساتھ عرض ہے کہ میں
کئی روز سے بیمار ہوں اور مقامی دوائیوں سے کوئی افاقہ نہیں ہوا؛ اس
لیے گھر جا کر علاج کرانا چاہتا ہوں۔

آں^(۱) حضور سے مؤدبانہ گزارش ہے کہ احقر کے حق میں تا افاقہ
رخصت علالت منظور فرمائیں۔

والسلام

طالب دعا: محمد راغب تیوڑہ

مورخہ: ۱۳ جمادی الاخریٰ ۱۴۳۳ھ

(۱) لفظ "حضور" کے شروع میں "آن" اور آخر میں "والا" یعنی "آنحضور والا" لکھنا غلط ہے! لیکن ہمارے علاقے کے
طلبہ یہ غلطی کرنے سے کم ہی چوکتے ہیں!! اسی طرح ہمارے طلبہ "عرض گزارش" لکھا کرتے ہیں، سو یہ بھی غلط ہے،
صرف عرض یا صرف گزارش یعنی ان دو لفظوں میں سے ایک لکھنا چاہئے۔

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت جناب ناظم تعلیمات صاحب! زید مجدکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت!

مؤدبانہ عرض ہے کہ درخواست گزار کا ”عقد منا گخت“

مورخہ: ۱۲/ربیع الثانی ۱۴۲۹ھ، بروز شنبہ ہونے والا ہے۔

آں جناب سے بہ ادب گزارش ہے کہ پانچ یوم مورخہ: ۱۱ تا ۱۵

ربیع الثانی رخصت منظور فرمائیں۔ نیز آپ سے ہاتھی ہوں کہ مورخہ: ۱۵

ربیع الثانی بروز منگل بوقت دوپہر طعام ولیمہ مسنونہ تناول فرما کر ممنون

فرمائیں۔

والسلام

بامید قبول: محمد عابد پھوڑہ

۱۱/ربیع الثانی ۱۴۳۳ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت جناب ناظم..... صاحب! زید مجدکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

جناب عالی!

مؤدبانہ عرض ہے کہ احقر کو ایک ناگہانی امر کی وجہ سے گھر سے لوٹنے میں دو یوم کی تاخیر ہوگئی، جس کا بہت احساس ہے۔

آں جناب سے عاجزانہ گزارش ہے کہ یہ غیر حاضری معاف فرمادیں اور مورخہ: ۱۳/ربیع الثانی بروز پیر حسب سابق کھانا جاری کرنے کا کرم فرمائیں۔

والسلام

العارض: محمد شاداب.....

درجہ:

مورخہ: ۱۳/ربیع الثانی ۱۴۳۳ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

قابل صدا احترام حضرت ناظم تعلیمات صاحب! زید مجدکم السامی
السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت المکرم!

اس عریضے کے ذریعے، جماعت ”سوم عربی“ کی یہ خواہش و آرزو
جناب والا کی خدمت میں پیش کرنی ہے کہ ہم ”شرح تہذیب“ حضرت
مولانا..... صاحب سے پڑھنا چاہتے ہیں۔

استاذ محترم مولانا..... کے تئیں۔ جن کے زیر تدریس

فی الحال یہ کتاب ہے۔ عزت و احترام اور عقیدت میں کمی پر محمول نہ کرنے
کی درخواست کے ساتھ، نہایت ادب و لجاجت سے گزارش ہے کہ کتاب
کی تبدیلی فرما کر احسان عظیم فرمائیں۔ آں جناب کے طلبہ کے ساتھ
مشفقانہ و ہمدردانہ تعلق کے پیش نظر یقین ہے کہ یہ درخواست قبول فرما کر
ہمارے دلوں کو اطمینان کی دولت سے نوازیں گے۔

والسلام

جماعت سوم عربی (خادم الاسلام)

۱۱/ ذوالحجہ ۱۴۳۱ھ

بابت تبدیل مضمون

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت ناظم تعلیمات صاحب! وامت فیوضکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

جناب عالی!

نہایت ادب کے ساتھ عرض ہے کہ میں، اردو کی ”چوتھی کتاب“ سالِ گذشتہ پڑھ چکا ہوں۔ اور آپ کی دعاؤں سے اردو: پڑھنا لکھنا مناسب ہے؛ لیکن انگلش سے بالکل ناواقف ہوں، اور حالات کے پیش نظر آئندہ (۱) تعلیم جاری نہ رکھ سکوں گا۔

اس لیے آنجناب سے عاجزانہ گزارش ہے کہ اردو کے چوتھے گھنٹے میں انگلش پڑھنے کی اجازت دے کر احسان فرمائیں۔
آپ کی طلبہ کے ساتھ شفقت و محبت اور ہمدردی کی بنا پر، میرا یقین ہے کہ درخواست کو شرف قبولیت سے نوازا جائے گا۔

والسلام

بامید قبول: فہیم احمد (مظفرنگر)

۱۲/۲/۱۴۲۸ھ

(۱) آئندہ، نمائندہ، پائندہ، آزمائش، نمائش، ستائش، وغیرہ کو ”ی“ سے نہیں لکھا جائے گا۔ اسی طرح عربی کے الفاظ: قائم، دائم، شائق، شائع، وغیرہ کو بھی ”ہمزے“ کے ساتھ لکھا جائے گا۔

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بابت تبدیل درجہ

قابل صد تکریم واجب الاطاعت ناظم تعلیمات صاحب! عمت فیوضکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

آنجناب کی خدمت میں نہایت ادب کے ساتھ عرض ہے کہ بلاشبہ امسال ناچیز کے درجے کی تبدیلی (جناب قاری عبدالقدوس کے بجائے قاری عبدالسمیع کے درجے میں) ضرور کسی اہم مصلحت ہی سے ہوگی؛ لیکن حضور! استاذ اول کے ساتھ دیرینہ عقیدت، مزاجی موافقت اور عمومی ہم آہنگی کی بنا پر میری عاجزانہ درخواست ہے کہ خادم کو حضرت قاری صاحب ہی سے استفادے کا موقع دیا جائے۔ میں عہد کرتا ہوں کہ آئندہ کسی بھی طرح کی شکایت کا موقع نہیں دوں گا۔

آنحضور کی معروف شفقت اور طلبہ کے ساتھ ہمدردی کے پیش نظر یقین ہے کہ عاجز کی یہ درخواست ضرور قبول فرمائیں گے۔

والسلام

احقر محمد نعمان ساکن نیا گاؤں (منظف نگر)

درجہ:

بتاریخ: ۳/ربیع الاول ۱۴۳۱ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بابت تبدیل کمرہ

بخدمت جناب ناظم دارالاقامہ صاحب!

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت المکرم!

مؤدبانہ عرض ہے کہ آں جناب نے میرے لیے، کمرہ نمبر: ۱۹/ تجویز فرمایا تھا۔ اور میں آج تک وہیں رہ رہا ہوں؛ لیکن سوء اتفاق کہ وہاں کچھ چیزیں میری طبیعت سے میل نہیں کھاتیں، جس بنا پر مجھے اپنی تعلیم متاثر ہونے کا قوی اندیشہ ہے! لہذا آں حضور سے درخواست ہے کہ میری سیٹ کمرہ نمبر ۲۴/ تختانی میں۔ جہاں میرے ایک قدیم رشتے دار رہتے ہیں۔ تبدیل فرما کر احسان فرمائیں۔

امید ہے کہ درخواست قبول فرمائیں گے۔

والسلام

آپ کا شاگرد: عبدالخالق کھتولی

۲۸ شعبان المعظم ۱۴۳۱ھ = ۱۵ مارچ ۲۰۱۰

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت اقدس حضرت مہتمم صاحب! زیدت معالیکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت المکرم!

ضروری عرض یہ ہے کہ میں نے داخلہ فارم پر ”غلطی“ سے اپنے دستخط انگلش میں کر دیے ہیں، جبکہ میری عادت اردو میں دستخط کرنے کی ہے۔

اس لیے (۱) آپ سے عاجزانہ گزارش ہے کہ میرا داخلہ فارم (برائے اصلاح دستخط) عنایت کیسے جانے کی اجازت مرحمت فرمائیں۔

امید ہے کہ درخواست قبول فرمائیں گے۔

والسلام

زحمت کے لیے ناوم: فرید احمد

فارم نمبر: ۷۸۶

۱۲۲۹/۳/۷

(۱) اگر ”ے“ سے پہلے کسرہ ہو، تو ”ے“ سے لکھا جائے گا۔ جیسے: دیے، کیے، دیجیے، بولیے، کھولیے، تولیے، وغیرہ۔ اور اگر ”یے“ سے پہلے حرف پر زبر ہو تو ”ہمزے“ سے لکھیں گے۔ جیسے: گئے، نئے، نئی، وغیرہ۔ لیکن فرمائیے، جائیے، کھائیے، سوئیے کو ”یے“ سے پہلے ہمزہ لگا کر لکھیں گے؛ کیوں کہ یہ اصلاً (فرما + ایے = فرمائیے) ہے۔ (حرف شیریں)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت حضرت ناظم مسابقہ صاحب! زیدت فیوضکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

عالی جناب!

مؤدبانہ عرض ہے کہ احقر بھی ”انجمن زینت القرآن“ کے مسابقتی میں شرکت کا خواہش مند ہے، اور مسابقتی کے لیے منتخب موضوعات میں سے ”ختم نبوت“ کے موضوع پر تقریر کرنا چاہتا ہے۔ امید ہے کہ درخواست قبول فرما کر حوصلہ افزائی فرمائیں گے۔

والسلام

درخواست کنندہ: محمد طاہر میواتی

مورخہ:

بخدمت جناب ناظم صاحب! زیدت معالیکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

عالی جاہ!

مؤدبانہ گزارش ہے کہ ناچیز..... متعلم جماعت

ششم عربی، النادی العربی کے ”خارجی پروگرام“ میں شریک ہو کر مشق کرنا چاہتا ہے۔

امید ہے کہ استفادے کا موقع دے کر ممنون فرمائیں گے۔

زبیر احمد سلطان پور

۵/۵ زوی قعدہ ۱۴۲۶ھ

(۱) تاریخ لکھنے میں مہینے کا نام اور سال کی کیفیت مکمل لکھنی چاہیے مثلاً: ۹/ربجب ۱۴۳۳ھ۔ اس طرح نہ لکھنا چاہیے
۱۹/۵۳۳ھ، کیونکہ اس طرح لکھنے سے پڑھنے والے کی طبیعت پر خواہ مخواہ بار پڑتا ہے اور غلط سمجھنے کا بھی
امکان رہتا ہے۔

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

قابل احترام ناظم دارالاقامہ صاحب!

مدظلک العالی

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت المکرم!

نہایت ادب کے ساتھ عرض ہے کہ میرے بھائی شہر ”بینگلور“ میں رہتے ہیں۔ اور میں بعض ضروری اور اہم کاموں کے لیے عید الاضحیٰ کی تعطیل میں ان^(۱) کے پاس جانا چاہتا ہوں۔

آں حضور سے مؤدبانہ درخواست ہے کہ کنسیشن فارم مذکورہ

مقام کے لیے مرحمت فرمائیں۔ نوازش ہوگی۔ والسلام

محبت المرسلین اسعدنگر

عمر: ۱۸ سال

مؤرخہ: ۲/ ذوالحجہ ۱۴۳۳ھ

(۱) بہت سے الفاظ، جوملا کر لکھ دیا کرتے تھے، مثلاً: اسکیلے اکیلے، چکا، انکو، اسکو، اسکے، انپر، یہ الامتروک ہو چکا ہے۔ آج کل یوں لکھا جائے گا: ”اس کے لیے“ ”ان کے لیے“ ”جن کا“ ”اس کو“ ”اس کے“ ”ان پر“ ”ان کے“ وغیرہ۔
(حرف شیریں)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت گرامی قدر ناظم دارالاقامہ صاحب! زیدت معالیکم
السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت!

ندامت و افسوس کے ساتھ عرض ہے کہ احقر کا ”شناخت نامہ“
پرسوں: ۱۲/جمادی الثانیہ ۱۴۱۵ھ سے غائب ہے۔ اور تلاش بسیار کے
بعد بھی کوئی سراغ نہیں ملا۔ صورت حال کی اطلاع اور نئے شناخت
نامے کے حصول کے لیے یہ درخواست پیش خدمت ہے۔

امید ہے کہ نیا کارڈ دیے جانے کی اجازت دے کر ممنون
فرمائیں گے۔ والسلام

عبدالغفار کھرنبجہ (اتراکھنڈ)

فارم نمبر: ۳۰۶

مورخہ: ۱۲/جمادی الثانیہ ۱۴۱۵ھ

(۱) دلوین ” “ کسی شخص کی بات یا کسی کتاب کی عبارت جوں کی توں لکھنی ہو، تو یہ علامت لگاتے ہیں۔
جیسے: استاذ محترم فرماتے تھے: ”اعلیٰ استعداد پیدا کرو، ہمیشہ اسی کی مانگ رہی ہے اور رہے گی۔“ اسی طرح جملوں میں، اہمیت
کے پیش نظر، کسی خاص نام و مقام کو بھی دلوین میں لکھتے ہیں۔ جیسے: عصری علوم سے آراستہ کرنے میں ”سر سید احمد خاں“
کا اہم کردار ہے جو ”مسلم یونیورسٹی“ کی شکل میں آج ”ہندوستان“ میں قائم ہے۔

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت اقدس حضرت ناظم تعلیمات! زیدت معالیکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت!

عرضی گزار..... فارم نمبر:..... دیوبند میں

واقع ”نیشنل بینک“ میں کھاتہ کھلوانا چاہتا ہے۔

اس لیے آپ سے مؤدبانہ درخواست ہے کہ ”تصدیق نامہ

برائے بینک“ مرحمت فرما کر احسان فرمائیں۔

والسلام

درخواست دہندہ: نظر محمد.....

۲۹ جمادی الثانیہ، ۱۴۲۷ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

محترم ناظم اعلیٰ صاحب! زید مجدکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضور والا!

عرض یہ ہے کہ میں نے اپنی ماہانہ فیس، ۲۴/۲۳۰/۲۳۰۰ لکھ کر ادا کر دی تھی؛ مگر ناظم صاحب شاید اندراج کرنا بھول گئے اور دوبارہ فیس ادا کرنے کا مطالبہ کر رہے ہیں، جس سے میری تعلیم متاثر ہو رہی ہے۔ آپ سے مؤدبانہ گزارش ہے کہ براہ کرم میری پریشانی حل

والسلام

فرمائیں۔

آپ کا خادم: محمد زکریا معلم مدرسہ ہذا

مورخہ:

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت عالی مقام جناب پرنسپل صاحب!

(مولانا آزاد میموریل ہائی اسکول)

سلام و احترام..... امید کہ مزاج بخیر ہوگا

بعد تسلیمات! میں حامل عریضہ کی والدہ آنجناب کی خدمت میں اس امید کے ساتھ یہ عریضہ لکھنے کا شرف حاصل کر رہی ہوں کہ آپ ایک مسکین کی درخواست پر سنجیدہ غور فرمائیں گے۔

محترم! یہ بچہ ایک غریب گھرانے سے تعلق رکھتا ہے، اس کے بوڑھے باپ ہی گھر کے تنہا مرد ہیں، جو محنت مزدوری کر کے ہم آٹھ افراد کی کفالت کرتے ہیں۔ ایسی صورت حال میں اگر اس بچے کو ادارے کی طرف سے مراعات نہیں ملتی ہیں، تو مجبوراً ہمیں اپنی اور بچے کی آرزوؤں کا خون کرتے ہوئے، اس کا تعلیمی سلسلہ بند کرنا پڑے گا، جو یقیناً ہمارے لیے ایک حادثہ ہوگا، جو کم از کم آپ کے عہد میں نہیں ہونا چاہیے! میں نے اس کے والد سے کہا تھا کہ وہ مایوس نہ ہوں اور خود جا کر اپنی صورت حال عرض کریں۔ انہوں نے مجھ سے وعدہ کر لیا، لیکن حقیقت یہ ہے کہ وہ ہمت نہ کر پائے۔ مجبوراً عرض حال کی یہ چند سطور لکھ رہی ہوں اور یقین رکھتی ہوں کہ صورت حال سے آگہی کے بعد، اپنے اس بچے کو ”عدم ادائیگی فیس“ کا حق دیکر ہمارے دلوں کو اطمینان کی دولت عطا کریں گے۔ یقیناً یہ آپ کا احسان ہوگا اور آپ بجا طور پر اس کے اہل ہیں! رب کریم آپ کو غریبوں، مسکینوں اور بے سہاروں کا، سہارا بنائے رکھے۔ آمین یا رب العلمین۔

والسلام

قبولیت کی امید کے ساتھ: حامل عریضہ کی والدہ

مؤرخہ: ۲ صفر ۱۴۲۸ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

محسن و مشفق حضرت مہتمم صاحب! دامت فیوضکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

عالی جناب!

مؤدبانہ عرض ہے کہ اس وقت رات میں جنریٹر سے روشنی کا نظم
 ۱۰ بجے تک ہے۔ ہماری عاجزانہ درخواست ہے کہ یہ وقت بڑھا کر ۱۱ بجے
 تک کر دیا جائے؛ جس سے تعلیمی کام بخوبی انجام پاسکے۔
 آپ کی تعلیم کے ساتھ دلچسپی اور طلبہ کے ساتھ ہمدردی کے تناظر
 میں یقین ہے کہ درخواست ضرور شرف قبولیت حاصل کرے گی۔

والسلام

منجانب:.....

۱۹ جمادی الاولیٰ ۱۴۲۹ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بابت وظیفہ موقوف کا اجرا

مشفق و محترم جناب ناظم صاحب! دامت فیوضکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت المکرم!

عرض یہ ہے کہ گذشتہ ماہانہ امتحان میں نمبرات کی کمی کی بنا پر، میرا وظیفہ بند ہو گیا تھا؛ لیکن اس امتحان میں بحمد اللہ آپ کی دعاؤں سے میرے نمبرات اچھے ہیں یعنی میرا اوسط ۳۹ رہا ہے۔

اس لیے گزارش ہے کہ حسب سابق اجرائے وظیفہ کا حکم صادر فرما کر ممنون فرمائیں۔

والسلام

عرض گزار: تنویر عالم تیوڑہ

فارم نمبر: ۳۴۶

۲۹ ربیع الاول ۱۴۳۰ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت اقدس حضرت ناظم تعلیمات صاحب! دامت برکاتکم
السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت!

مؤدبانہ گزارش ہے کہ کتاب ”ہدایۃ النحو“ بحمد اللہ مجھے اچھی یاد ہے اور پرچہ بھی اچھا کیا تھا؛ لیکن نہ معلوم کیوں نمبر بہت ہی کم ہیں یعنی صرف ۳۰؛ جب کہ باقی سبھی کتابوں میں ۴۰ سے زائد نمبر ہیں!۔
میری خواہش ہے کہ میرے اطمینان کی خاطر کاپی دوبارہ چیک کرائی جائے۔

والسلام

العارض: عنایت اللہ کشمیری

فارم نمبر: ۲۵۴

مورخہ: ۳ ربیع الثانی ۱۴۳۱ھ

(۱) فہائے (۱) کسی خاص کیفیت اور جذبے کے اظہار کے وقت یہ علامت لگائی جاتی ہے۔ جیسے: حیرت، غصہ، اور حقارت وغیرہ۔ جذبے کی شدت میں کسی بیشی کے اعتبار سے ایک سے زیادہ علامتوں کا استعمال بھی ہوتا ہے جیسے: ”میں اور بزم سے سے یوں تشنہ کام آؤں“ اسمان اللہ! بہت خوب!، معاذ اللہ!، اٹو! بس کرو!، رہنے دو!، فرقہ واریت اور ملک کی ترقی!!! حال ہے۔ یہی علامت منادئی پر آئے تو ”ندائے“ کہلاتی ہے۔

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

منسسی محسنی محترم استاذ صاحب! زید مجد کم العالی
السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرت الاستاذ! اپنی نادانی، نالائقی اور جہالت سے آپ کی
شان میں گستاخی کرنے کے بعد؛ افسوس، ندامت اور دکھ کی، جو کیفیت
ہے! سچ یہ ہے کہ میں اس کو بیان کرنے سے قاصر ہوں۔ حضرت الاستاذ!
بے شک میرا قصور بڑا ہے، جرم سنگین اور ناقابلِ معافی ہے؛ لیکن میں
چھوٹا ہوں، آپ بڑے ہیں نیز آپ کی صفت عفو اور شفقت مثالی
ہے؛ اس لیے میں نہایت عاجزی کے ساتھ درخواست کرتا ہوں کہ آپ
میرا جرم معاف فرمادیں، اور اپنی پہلی سی عنایتوں سے نواز کر اپنے ایک کم
عقل شاگرد کو برباد ہونے سے بچالیں۔ میں اپنے قصور پر بے حد شرمندہ
ہوں اور آئندہ نہ کرنے کا عہد کرتے ہوئے معافی کا خواست گار
ہوں۔ یقیناً یہ معاف کر دینا آپ کا زبردست احسان ہوگا اور بجا طور پر
آپ اس کے اہل ہیں!!

احقر کو آپ کی وسیع ظرفی اور طلبہ کے ساتھ بے مثال محبت و
ہمدردی؛ خصوصاً اپنے ساتھ دیرینہ احسانات کے تئیں یقین ہے کہ آل
حضور مجھے ضرور معاف فرمادیں گے۔

نادم: معراج الدین (جھارکھنڈ)

۲۷/ جمادی الاولیٰ ۱۴۲۹ھ



گرامی قدر ناظم دارالاقامہ صاحب! زیدت معالیکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضور!

عرضی گزار کمرہ نمبر ۷ میں رہتا ہے، جہاں بعض ساتھیوں کے
 ”ناکردنی مشاغل“ رہتے ہیں، جو دوسروں کو بھی متاثر کرتے ہیں۔ آں
 جناب سے۔ نام کے اخفا کے ساتھ۔ درخواست ہے کہ اس طرف خصوصی
 توجہ فرمائی جائے۔

قابل وضاحت ہے کہ آپ کو تکلیف دینے کی وجہ صرف یہ
 ہے کہ ”حلقہ انتظامیہ“ کو اب سے پہلے اطلاع دی جا چکی ہے!
 سابقہ اطلاع کی نقل بغرض تاکید و ملاحظہ ساتھ میں منسلک ہے۔

والسلام

محمد ہارون.....

مؤرخہ: ۱۴ ربيع الاول ۱۴۳۱ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بابت صفائی

بخدمت ناظم صاحب!

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

جناب عالی!

صفائی و ستھرائی کے حوالے سے آں جناب کے انتہائی نظیف الطبع اور فرائض منصبی کی ادائیگی میں کافی مستعد ہونے کے باوجود؛ بالا خانے کی بیت الخلائیں اور اطراف کی گندگی کا سبب؛ صرف یہ معلوم ہوتا ہے کہ متعلقہ ملازمین آپ کی نرم مزاجی سے غلط فائدہ اٹھا رہے ہیں!! اس عریضے سے اسی جانب آپ کی توجہ مبذول کرانا مقصود ہے۔ امید ہے کہ آپ کی فوری توجہ اور ٹھوس اقدامات کے لیے اس عریضے کا منوع فائدہ ہوگا۔

منجانب: طلبہ.....

جامعہ فلاح دارین بلاس پور

۲۳ محرم الحرام ۱۴۳۱ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت صاحب! السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

جناب عالی!

اگر مسئلہ حساس نوعیت کا اور عمومی نہ ہوتا، تو احقر ہرگز ایک غیر مہذب رویہ رکھنے والے ملازم کی شکایت نہ کرتا۔

واقعہ یہ ہے کہ تقسیم طعام کے عملے میں ”عبدالجبار“ نامی شخص انتہائی بدزباں، ناشائستہ اور منہ پھٹ آدمی ہے۔ تقریباً ہر طالب علم کو اس کے غلط رویے سے شکایت ہی نہیں؛ بلکہ اشتعال ہے، جو خدا نخواستہ کسی بھی ناخوش گوار واقعے کا سبب ہو سکتا ہے!

امید ہے کہ آں جناب صورت حال سے آگہی کے بعد، شخص مذکور کے لیے مناسب کارروائی عمل میں لا کر ماحول کو اطمینان بخش بنائیں گے۔

والسلام

اللہ تعالیٰ آپ کے فیض کو عام و تمام فرمائیں۔

دین محمد بوڈینوی

مورخہ:

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

قابل دستا ئش معتمد صاحب!
السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضور!

صفائی کے حوالے سے گذشتہ عریضے کے بعد، آپ کی طرف سے کیے گئے اہم اور ٹھوس اقدامات پر؛ طلبہ میں آپ کے تئیں احسان مندی کے پاکیزہ جذبات، نیک خواہشات اور ذکر جمیل کے، جو چہرے دیکھنے اور سننے کو ملے؛ بلاشبہ وہ بہت ہی مبارک اور نیک فالی کی علامت ہے۔ رب کریم اس کو دیر پائی اور ترقی سے نوازے۔ ہم سب کی طرف سے منت سپاسی کے گہرے جذبات کے ساتھ بہت بہت مبارک باد قبول فرمائیں۔

والسلام

منجانب: ہم طلبہ دار جدید

جامع العلوم

مورخہ: ۲ ربیع الثانی ۱۴۳۱ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بابت حصول سند

بخدمت اقدس جناب ناظم تعلیمات صاحب! مدظلکم العالی
السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

عالی جاہ!

مؤدبانہ عرض ہے کہ درخواست گزار نے، جامعہ ہذا سے
۱۴۲۵ھ میں دورہ حدیث شریف سے فراغت حاصل کی ہے۔ اس وقت
مجھے اپنی اسناد کی ضرورت ہے۔ آں جناب سے درخواست ہے کہ اسناد
دیے جانے کا حکم فرما کر ممنون فرمائیں۔ والسلام

نام:
ولدیت:
سکونت:
ضلع:
صوبہ:
فارم نمبر:

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمتِ اقدس حضرت مہتمم صاحب!
 زید مجدکم
 السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضور والا!

ہم خدام انجمن ”اصلاح اللسان“، جناب والا کی خدمت میں
 عرض کرتے ہیں کہ سابقہ روایات کے مطابق، انجمن کے ”اختتامی
 اجلاس“ کا زمانہ قریب آ گیا ہے۔

آں جناب سے مؤدبانہ درخواست ہے کہ اپنی صوابدید سے، کسی
 مناسب تاریخ کا تعین فرمادیں۔ اور اپنے قیمتی اوقات میں سے کچھ وقت
 اس اجلاس کی صدارت کے لیے مخصوص کر کے، پروگرام کو عظمت بخشیں اور
 ہم خدام کی حوصلہ افزائی فرمائیں۔

پذیرائی کی امید کے ساتھ: ہم خدام انجمن اصلاح اللسان۔

والسلام

مدرسہ بحر العلوم (کشن پور)

۲۹ رجب المرجب ۱۴۳۰ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

گرامی قدر جناب السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

مقام خوشی ہے کہ امسال احقر کی دارالعلوم دیوبند سے فراغت ہو رہی ہے، اس پُرسرت موقع پر مورخہ: ۲۳ شعبان المعظم ۱۴۳۳ھ بروز جمعہ غریب خانے پر ”ظہرانہ“ کا نظم کیا ہے، جس میں آپ کو دعوت دیتے ہوئے بڑی خوشی ہو رہی ہے۔

امید کہ تشریف لا کر عزت افزائی فرمائیں گے۔

والسلام

آپ کا: محمد آصف

چشم براہ:.....

۲۹ صفر المنظر ۱۴۲۹ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

قابل صد عز و شرف حضرت مولانا رضوان صاحب! دامت برکاتکم
السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

نیاز مند..... جناب والا کی خدمت میں اپنی یہ
دیرینہ آرزو پیش کرتے ہوئے انتہائی خوشی محسوس کر رہا ہے کہ جناب والا کی
مبارک تشریف آوری سے میرا غریب خانہ بھی فیض حاصل کرے۔
لہذا موڈ بانہ گزارش ہے کہ اگر ہو سکے، تو ۱۲/محرم۔ کہ یہ موقعہ
تعطیل ہے۔ نہیں تو پھر کسی بھی تاریخ میں غریب خانے کو اپنے قدم
مہمانت کا شرف بخش کر، ”ماحضر“ تناول فرمائیں اور بشرط بشاشت طبع،
حاضرین کو نصح فرمادیں۔

آپ کی غریب نوازی اور کریمانہ اخلاق سے یقین ہے کہ آل
جناب مجھے، میرے اہل خانہ اور دیگر محبین کو شرف زیارت اور استفادے
کا موقع عنایت فرما کر احسان فرمائیں گے۔

والسلام

خادم: (قاری) سہیل احمد.....

۱۵/شوال المکرم ۱۴۲۵ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

قابل صدا احترام حضرت مولانا مفتی ابوجندل صاحب! زید مجدکم العالی

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

یہ خادم (..... ناظم تعلیمات مدرسہ.....) ذمے داروں

کی، یہ درخواست اور آرزو لے کر حاضر ہوا ہے، کہ امسال اس مدرسے کا سالانہ اجلاس۔ جو ۲۵ ربیع الثانی کو طے ہوا ہے۔ آں جناب ہی کی صدارت اور سرپرستی میں ہونے کا شرف حاصل کرے۔ اس لیے نہایت مؤدبانہ التجا ہے کہ آنحضرت اپنے قیمتی اوقات میں سے کچھ وقت، اس علاقے کے لیے عنایت فرما کر اپنے فیوض و برکات سے مستفید ہونے کا موقع مرحمت فرمائیں۔

آپ کی ذرہ نوازی اور کریمانہ اخلاق سے پوری امید ہے کہ آپ اس درخواست کو شرف قبولیت سے نوازیں گے۔

اللہ پاک آپ کو امت کے استفادے کے لیے صحت و سلامتی سے نوازے رکھے۔ آمین۔ والسلام

طالب دعا: محمد انتظار، خادم مدرسہ گروہی

یکم ربیع الاول ۱۴۲۹ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

مکرمی!..... سلام مسنون

اطلاعا عرض ہے کہ مورخہ ۲ ربیع الثانی ۱۴۳۰ھ = مطابق ۲۹ مارچ ۲۰۰۹ بروز اتوار (بوقت ۱۰ بجے دن^(۱)) مدرسے میں طلبہ کے سرپرستوں کا ایک ضروری اجتماع رکھا گیا ہے؛ تاکہ طلبہ کی تعلیم و تربیت کا جائزہ اور آئندہ کے لیے مفید فکریں ہو سکیں؛ اسی موقع پر ششماہی امتحان کے نتائج بھی پیش کیے جائیں گے۔

امید ہے کہ اجتماع کی اہمیت کے پیش نظر آپ ضرور تشریف لائیں گے۔

فقط:

منجانب: دفتر تعلیمات خادم العلوم باغونوالی

بقلم: قاری محمد فرمان قاسمی

مورخہ:.....

(۱) تو سین () اس کا کام بھی تقریباً وہی ہے، جو خط کا ہے؛ ہاں کسی غیر مانوس لفظ کی وضاحت کے لیے عموماً اسی کا استعمال ہوتا ہے۔ جیسے: وہ "انار" (دارالعلوم دیوبند) الخ۔ مگر مراد آبادی (مشہور شاعر) اپنے سینے میں گداز دل رکھتے تھے۔ مولانا محمد ایوب صاحب (ناظم تعلیمات دارالعلوم دیوبند) نیک طبیعت آدمی ہیں۔

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

قابل صدا احترام جناب مہتمم صاحب! مدرسہ بحر العلوم زید مجد کم
السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

عالی جناب!

عرض ہے کہ مدرسہ ہذا کا "امتحان ششماہی" حسب تصریح ذیل
قرار پایا ہے: مورخہ ۲۵ ربیع الاول ۱۴۲۹ھ مطابق ۲۷ جنوری ۲۰۰۸
روز ہفتہ۔

آں جناب کو بحیثیت ممتحن مدعو کیا جا رہا ہے؛ لہذا موڈ بانہ گزارش
ہے کہ تاریخ مذکور پر (بوقت صبح ۷ بجے) تشریف لا کر طلبہ کی جانچ فرمائیں
اور اپنے مفید مشوروں سے نواز کر عند اللہ ماجور و عند الناس مشکور ہوں۔

والسلام

الداعی: ایم انظار قاسمی

مورخہ:

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

معائنہ امتحان

حامد اومصلیاً اما بعد! آج بتاریخ ۲۲ ربیع الثانی ۱۴۳۱ھ مطابق ۹ مارچ ۲۰۱۰ء کو حضرت مہتمم صاحب کی دعوت پر، مدرسہ ہذا میں بغرض ”امتحان ششماہی“ حاضری کی سعادت نصیب ہوئی۔ تیسیر المبتدی، اردو کی تیسری، میزان الصرف اور ہدایۃ النحو کی جانچ سپرد ہوئی۔ ماشاء اللہ امتحان لے کر طبیعت کو بہت خوشی ہوئی، البتہ بعض چیزیں قابل توجہ ہیں:

☆ تیسیر المبتدی: قواعد اور گردانوں کے ساتھ، فارسی سے اردو، اردو سے فارسی کی مشق: تقریری و تحریری کرائی جائے۔ اسی طرح مصادر میں اردو سے فارسی پر مضبوط گرفت ہونی چاہیے۔

☆ اردو: املا میں خصوصاً شوشوں پر توجہ دینے کے ساتھ فی الوقت بعض الفاظ کے بدلے ہوئے املا کی طرف دھیان کی ضرورت ہے۔ اسی طرح ”سطر اول“ کے عمل اور رموز اوقاف سے بھی واقف کرایا جائے۔

☆ میزان الصرف: عربی سے اردو کے مقابلے میں، اردو سے، عربی کی مشق میں کمزوری محسوس ہوئی ہے۔ مثلاً: میں ہرگز جھوٹ نہیں بولوں گی، اس عورت پر ہرگز ظلم نہ کیا جائے، ہم ضرور عدل کریں گی؛ جیسے جملے میزان کا طالب علم فر فر بولے اور لکھے۔

☆ ہدایۃ النحو: کثرتِ امثلہ سے قواعد کا استحضار کرایا جائے۔

(مولانا) محمد ارشد قاسمی جامعہ میرانپور

۲۲ ربیع الاول ۱۴۳۳ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت حضرت مہتمم صاحب! "شمس العلوم" ٹیڈ ہیڈرہ زیدت معالیم
السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

درخواست گزار کو بذریعہ اخبار "صدق" معلوم ہوا ہے کہ مدرسہ
ہذا کے "شعبہ حفظ" میں خالی اسامی کے لیے مدرس کی ضرورت ہے۔
یہ عاجز اس خدمت کو سعادت اور حسن توفیق کی علامت یقین
کرتے ہوئے اپنے کو بطور امیدوار پیش کرتا ہے۔

حضور! امیدوار دارالعلوم دیوبند سے فراغت کے بعد مدرسہ
جامع العلوم و مدرسہ تعلیم القرآن میں حفظ پڑھا چکا ہے، الحمد للہ ہر دو جگہ
خادم کے کام کی تعریف ہوتی رہی جس کی سند درخواست کے ساتھ منسلک
ہے، اگر احکم الحاکمین کا فیصلہ، آپ کی منظوری کی صورت میں ظاہر ہوا۔
جس کے لیے میں پر امید ہوں۔ تو بتوفیق ایزدی اپنے فرض منصبی کو شوق،
لگن اور محنت سے انجام دینے کی بھرپور کوشش کروں گا۔

والسلام

امیدوار: علمی لیاقت:

تدریسی تجربہ: خصوصیت:

مورخہ:

نوٹ: اپنا نام مع ولدیت اور پورا پتہ فون نمبر سمیت درخواست کی دوسری

جانب لکھا جائے۔

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

محترم حضرت الحاج مولانا..... صاحب! زیدت فیوضکم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حامل رقعہ مولوی کو آپ کے پاس بھیجنے میں مجھے

بڑی خوشی محسوس ہو رہی ہے، جن کے ذریعے مجھے یہ معلوم ہوا کہ آپ کو

درجہ ابتدائیہ کے لیے ایک مدرس کی ضرورت ہے۔ اور انہوں نے مجھ

سے اس سلسلے میں سفارش چاہی۔

میں موصوف کو گذشتہ کئی برسوں سے جانتا ہوں، ان کی امانت و

دیانت نیز لیاقت اور احساس ذمہ داری سے اچھی طرح واقف ہوں۔

میرے خیال میں ایسی کوئی وجہ نہیں ہے، جس کی بنیاد پر آپ کو اس انتخاب

میں پس و پیش کرنا پڑے۔ باقی سب خیریت ہے۔ مزید دعاؤں کی

درخواست ہے۔

والسلام

آپ کا بھائی: محمد محسن (آگرہ)

۹ ربیع الاول ۱۴۲۸ھ

محترم بھائی احمد صاحب! السلام علیکم
امید کہ مزاج بخیر ہوگا۔

اللہ کرے کہ آپ ہمیشہ غریبوں اور بے کسوں کے کام آتے
رہیں۔ حامل رقعہ مولوی عالم گیر سکندر پوری، میرے قدیم شناسا ہیں، ان
کی امانت و دیانت سے میں اچھی طرح واقف ہوں۔

در اصل موصوف اس وقت کچھ پریشانی میں ہیں اور ان کو کچھ
قرض کی ضرورت ہے۔ مجھے آپ کو یہ سفارشی تحریر لکھتے ہوئے کافی خوشی
ہو رہی ہے کہ اللہ تعالیٰ نے آپ کو صاحب ثروت بنانے کے ساتھ، اپنے
بندوں سے ”ہمدردی کا عظیم جذبہ“ بھی عطا کیا ہے۔ امید ہے کہ یہ جذبہ
ترقی کرتا رہے گا اور ہم جیسے بھی سفارش کا اجر پاتے رہیں گے۔

والسلام

آپ کا مخلص: محمد مصطفیٰ لاوڑ

۲۹ ربیع الثانی ۱۴۳۰ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت حضرات ارکانِ شوریٰ!
السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

حضرات گرامی قدر!

یقیناً آپ حضرات سے یہ بات مخفی نہ ہوگی کہ ہم اکثر مدرسین کے معاش کا انحصار انھی مشاہروں پر ہے، جو حق الخدمت کے طور پر ہمیں مدرسے سے ملتے ہیں، جنہیں ہم لوگ کم کہنے کی جرأت تو نہیں کرتے؛ البتہ روز افزوں مہنگائی اور لوازماتِ زندگی بڑھ جانے کی وجہ سے اخراجات میں مشکلات ضرور ہیں، جس کی وجہ سے ذہنی یکسوئی و بے فکری متاثر ہو رہی ہے۔

حضرات عالی مقام! دراصل انہی حالات نے مجبور کیا کہ نہ چاہتے ہوئے بھی ہم لوگ اپنی انتظامیہ سے یہ درخواست کریں کہ آپ حضرات حالات کو سامنے رکھتے ہوئے اساتذہ کے مشاہروں کے بارے میں مناسب غور و فکر فرمائیں۔

آپ حضرات کی اعلیٰ ظرفی و بلند منصبی کے تئیں یقین ہے کہ اس ضروری امر کی طرف آپ کی توجہ مبذول کرانے میں مختصر سی اس درخواست کا متوقع فائدہ ہوگا۔

اللہ تعالیٰ ادارے کی ہر طرح کی ترقی کے لیے آپ کو صحت و سلامتی سے نوازے رکھے۔ آمین

والسلام

منجانب: اساتذہ مدرسہ.....

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بخدمت جناب مہتمم صاحب! زیدت معالیم

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

جناب عالی!

راقم السطور اپنی خواہش کے برخلاف، "بعض عوارض" کی بنا پر،

نہایت دکھ کے ساتھ یہ درخواست پیش کرتا ہے کہ میں فی الحال مدرسہ ہذا

میں مزید خدمت انجام دینے سے قاصر ہوں۔

اس لیے مجھے ۱۵ روز بعد مؤرخہ: ۱۹ شعبان المعظم ۱۴۲۹ھ سے

مستعفی سمجھا جائے۔ امید کہ قبول فرمائیں گے۔

والسلام

محمد افشان مدرس مدرسہ.....

مؤرخہ: ۱۵ شعبان ۱۴۲۹ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

قَالَ النَّبِيُّ ﷺ "النِّكَاحُ مِنْ سُنَّتِي"

السلام علیکم امید کہ مزاج بخیر ہوگا۔

محترم بھائی عبداللہ پسر عبداللہ مظفرنگر

یقیناً یہ خبر و وضاحت باعث خوشی ہوگی کہ ہماری جانب سے

"عقد مُنَاكَحَتْ" کے لیے مورخہ: ۱۹/۱۰/۱۳۲۸ھ، مطابق ۱۷/

فروری ۲۰۰۹ء بروز ہفتہ طے پایا ہے۔

امید ہے کہ مذکورہ تعین و تجویز سے بخوشی اتفاق کرتے ہوئے،

طے شدہ وقت پر تشریف لا کر، ہم فریضے سے فارغ ہونگے۔

والسلام

دعا جوود دعا گو:.....

چشم براہ: قمر الزماں، ابو ذر، وغیرہ

مقام.....

نوٹ: یہ وہ تحریر ہے، جو لڑکی والے اعموانائی کے ذریعے لڑکے والوں کے گھر "لال خط" کی صورت میں پہنچاتے ہیں۔
لال خط اور دوسری چیزوں کی پابندی چھوڑ کر، اس طرح کی سادی تحریر مناسب ہے۔

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

محترم جناب..... صاحب!

السلام علیکم ورحمۃ اللہ وبرکاتہ

یقیناً یہ خبر باعث مسرت ہوگی کہ عزیزم محمد یحییٰ بن منظور الحسن کا
”نکاح مسنون“ حسب تصریح ذیل طے پایا ہے۔

مؤرخہ: ۲۷/ربیع الثانی ۱۴۳۰ھ، ۷/مارچ ۲۰۰۹ء بروز بدھ

آں جناب سے التماس ہے کہ وقت مقررہ پر (بروز بدھ، بوقت
صبح ۸ بجے) تشریف لا کر خوشی دو بالا فرمائیں۔ عنایت ہوگی۔

والسلام

داعی:.....

مقام:.....

بتاریخ: ۲/محرم الحرام ۱۴۳۳ھ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بتقریب شادی خانہ آبادی

”النکاح من سنتی“

گرامی قدر جناب..... السلام علیکم ورحمۃ اللہ

امید کہ مزاج بخیر ہوگا۔

عزیزم محمد احمد کا عقد مسنون

حصراہ

دختر جناب محمد اشرف صاحب

دختر جناب محمد قاسم کا عقد مسنون

حصراہ

عزیزم محمد اسرار

فرزند جناب محمد الیاس

حسب تصریح ذیل قرار پایا ہے۔ آپ سے تشریف آوری کی التماس ہے۔

جشم براہ

.....

مورخہ.....
مطابق.....
دعوت ولیمہ.....

متمنی شرکت

.....

الدراعی: عزیز الرحمان

تنبیہ: شادی کارڈ میں لڑکی کے نام کا اظہار؛ بلکہ نمائش کسی بھی طرح درست نہیں، یہ غیروں کی تہذیب ہے؛ ہمیں اس سے پرہیز کرنا چاہئے۔ اگر آپ کو کارڈ ہی چھوانا ہے تو اس میں لڑکی کا نام نہ ہونا چاہئے۔

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

بابت صفائی

محترم آفیسر صحت! سلام و آداب

نہایت ادب کے ساتھ گزارش ہے کہ ہمارے محلے میں سڑک پر کوڑے، کچرے اور گندگی کے ڈھیروں نے پورا ماحول خراب کر رکھا ہے۔ آمد و رفت مشکل ہونے کے ساتھ ساتھ، مختلف قسم کی بیماریوں کے خدشات پیدا ہو گئے ہیں!!

اس لیے ہم پر زور درخواست کرتے ہیں کہ صفائی کی طرف فوری توجہ فرما کر شکرے کا موقع عنایت فرمائیں۔

منجانب: اہالیان محلہ نئی بستی

۵/۵/۲۰۲۶ھ

۹۹ منظوم اسماء حسنیٰ

کاوش: محمد رضوان قیسی پلاموی
استاذ حدیث مدرسہ قاسم العلوم تیڑوہ، مظفر نگر

حضرت ابو ہریرہ رضی اللہ عنہ فرماتے ہیں کہ رسول اللہ صلی اللہ علیہ وسلم نے فرمایا: بے شک اللہ تعالیٰ کے ننانوے (۹۹) نام ہیں، جو ان کو یاد کرے گا، جنت میں داخل ہوگا۔ (رواہ الترمذی ص ۱۸۸/۲)

تیرے اچھے نام ہیں اللہ رحمن و رحیم ☆ تو ملک ہے تو ہے قدوس و معنی تو عظیم
تو ہے مومن تو مومن تو سلام اور ذوالجلال ☆ تو قوی ہے تو ہے جبار و علی تو ہے کریم
تو ہی خالق تو ہی باری تو مصور تو شہید ☆ اول و آخر ہے تو ہی ظاہر و باطن عظیم
تو ہی قابض تو ہی باسط، ضار، غفار و عزیز ☆ تو ہی خافض تو ہی رافع تو ہی قہار و حلیم
تو معز ہے تو ذل ہے تو سمیع ہے تو بصیر ☆ تو مجید و مالک و عدل مکرم تو حکیم
تو ہی رزاق و حکم ہے تو متین ہے اور رشید ☆ تو ہی فتاح و ولی ہے صاحب لطف عیم
تو صبور و حکم ہے مقدر قادر مہم ☆ تو ہی معنی تو ہی واجد تو حق ذات قدیم
تو لطیف و باعث و واسع، خبیر و بر ہے تو ☆ تو ہی تواب و عفو ہے اور غفور ہر اثم
تو شکور و مقسط و جامع، رؤف و نور ہے ☆ مانع و مانع ہے جانا تجھ کو از قلب صمیم
تو معید و مبدی و محسی ہے تو حمی، مہیب ☆ ہادی و بانی ہے، وارث اور حمید ہر فہیم
تو کبیر و حی و قیوم خدائی تو حنیف ☆ تو بدیع ہے تو ہے واحد کون ہے تیرا سہیم
تو ہی ماجد تو مقدم تو مؤخر تو مقیت ☆ تو حسیب و والی ہے اور تو ہی دینا ہے نعیم
تو جلیل بے گماں ہے تو رقیب ہر زماں ☆ تو مجیب ہر دعا ہے دے صراط مستقیم
تو دور غلط ہے تو ہی ہے وہاب و وکیل ☆ ہے قییل و ہر کی خواہش ملے تیرا حریم

☆☆☆☆☆



Noor
Graphics
FOUNDED 2008



Rs.70.00

NAIMIA BOOK DEPOT

DEOBAND-247554 (U.P.) INDIA

Ph: (01336) 223294(O) 224556(R) 01336-222491(FAX)

e-mail - naimiabookdepot@yahoo.com